

**УТВЕРЖДЕН**

Общим собранием учредителей  
Протокол № 1 от 07 сентября 1994г.

Редакция утверждена заседанием  
Правления от 28 февраля 1998г.

Редакция утверждена заседанием  
Правления от 27 ноября 2000г.

Редакция утверждена заседанием  
Правления от 02 июля 2004г.

Редакция утверждена заседанием  
Правления от 23 октября 2006г.

Редакция утверждена заседанием Правления  
Протокол № 3 от 12 августа 2009г.

Редакция утверждена заседанием Правления  
Протокол № 1/20 от «16» октября 2020г.

# **УСТАВ**

**НФПК - Национального фонда подготовки кадров**

г. Москва  
2020 г.

## 1. Общие положения

1.1. НФПК - Национальный фонд подготовки кадров, в дальнейшем именуемый «Фонд», является унитарной, не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов. Фонд преследует социальные и иные общественно полезные цели.

1.2. Деятельность Фонда осуществляется в рамках Конституции РФ, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, и настоящим Уставом.

1.3. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.4. Адрес место нахождения Фонда: г. Москва.

1.5. Полное наименование Фонда на русском языке: **НФПК - Национальный фонд подготовки кадров.**

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **НФПК.**

Полное наименование Фонда на английском языке: **NTF - National Training Foundation.**

Сокращенное наименование Фонда на английском языке: **NTF.**

## 2. Юридический статус Фонда

2.1. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом (в части имущества, на которое в соответствии с федеральным законодательством может быть обращено взыскание), и может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Фонд приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации. Фонд имеет собственный баланс, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием. Фонд вправе иметь символику - эмблемы, флаги, описание которой должно содержаться в Уставе. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных законодательством РФ.

2.3. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда.

2.4. Государство, Учредители Фонда не отвечают по обязательствам Фонда, равно как и Фонд не отвечает по обязательствам государства, своих Учредителей.

2.5. Фонд использует свое имущество на цели, определенные в настоящем Уставе. Фонд ежегодно публикует в установленном порядке отчеты об использовании своего имущества.

2.6. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию своего развития в пределах, допускаемых действующим законодательством.

2.7. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании положений, утвержденных Советом Фонда. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Фонда.



Руководителей филиалов и представительств назначает и освобождает от должности Исполнительный директор Фонда. Они действуют на основе доверенности, полученной от Исполнительного директора Фонда.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Фонд.

2.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Фонд может создавать хозяйственные общества, некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы и передавать им денежные средства и иное имущество, находящиеся в собственности Фонда в качестве добровольных имущественных взносов и пожертвований.

2.9. Фонд, являясь юридическим лицом, не имеющим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует указанным целям.

### 3. Цель, предмет и виды деятельности Фонда

3.1. Основной целью деятельности Фонда является содействие созданию и развитию эффективной системы образования и науки, информационных технологий в сфере образования и науки, подготовки и переподготовки кадров для российской экономики, в том числе:

а) поддержка инноваций, нацеленных на модернизацию и развитие системы образования и науки, информационных технологий в образовании и науке, подготовки/переподготовки кадров;

б) анализ приоритетов в области подготовки и переподготовки кадров с целью выработки предложений и рекомендаций для заинтересованных организаций по вопросам подготовки/переподготовки кадров и совершенствования системы управления;

в) содействие кадровому обеспечению образовательных и научных учреждений, российских организаций посредством развития ориентированной на потребности российской экономики системы подготовки, и переподготовки кадров;

г) содействие развитию системы управленческого консультирования;

д) содействие привлечению грантов международных, зарубежных и российских организаций и бизнес структур, пожертвований, иных финансовых ресурсов, а также технической помощи для разработки и реализации проектов, нацеленных на модернизацию системы образования и науки, информационных технологий в образовании и науке, подготовки/переподготовки кадров;

е) содействие созданию условий для распространения и внедрения в массовую практику позитивного опыта реформ в сфере образования, науки, подготовки/переподготовки кадров;

ё) содействие развитию общественных инициатив, направленных на социально-экономическое развитие территорий и регионов Российской Федерации;

ж) содействие межрегиональному и международному сотрудничеству и партнерству в сфере социальных технологий, науки, культуры, образования и экономического развития.

3.2. Предметом деятельности Фонда является достижение его уставных целей.

3.3. Для достижения целей своей деятельности Фонд в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- разрабатывает и реализует международные, национальные, региональные и иные программы и проекты, нацеленные на модернизацию системы образования и науки, информационных технологий в образовании и науке, подготовки/переподготовки кадров, социальную поддержку слабо защищенных социальных групп населения



- разрабатывает механизмы для проведения практических исследований, апробации и внедрения новых форм образовательных технологий и методов обучения;
- выполняет научно-исследовательские и научно-методические работы, экспертизу программ и проектов и их результатов;
- проводит анализ складывающихся потребностей и приоритетов в области образования, науки и подготовки/переподготовки кадров, вырабатывает рекомендации по совершенствованию нормативно-правовой и информационной базы для реализации политики в области образования, науки и управления;
- инициирует и разрабатывает программы и проекты, направленные на достижение целей и задач целевых программ в области образования и науки, информационных технологий в образовании и науке, подготовки/переподготовки кадров;
- участвует в выполнении государственных и муниципальных заказов в рамках федеральных, региональных и ведомственных целевых программ;
- привлекает и аккумулирует финансовые и материально-технические ресурсы для финансирования программ и проектов, направленных на достижение уставных целей;
- содействует реализации обучающих программ подготовки/переподготовки кадров, проводит исследования в данной области;
- оказывает услуги, связанные с организацией и методическим обеспечением подготовки и переподготовки кадров в области научно-образовательной и инновационной деятельности;
- проводит экспертизу и конкурсный отбор проектов по основным программам подготовки/переподготовки кадров, управления образованием, и их технико-экономическую экспертизу с целью последующего финансирования за счет собственных и привлеченных средств;
- формирует базы данных нормативно - правового регулирования деятельности по подготовке/переподготовке кадров, а также программ обучения и оказания консультационно - информационных услуг в этой сфере;
- содействует оказанию информационно-консультационных услуг по вопросам, относящимся к уставной деятельности;
- содействует осуществлению образовательной деятельности преимущественно в области дополнительного образования, управлению проектами и осуществлению закупок в рамках проектов, представлению лучших практик в сфере образования и науки, социального проектирования, социального и технологического предпринимательства, культуры;
- оказывает помощь/консультации федеральным и региональным органам управления образованием по разработке и управлению программами и проектами;
- содействует разработке и реализации программ и проектов социального развития территорий РФ, содействует развитию сетевого взаимодействия институтов и профессионалов в области социального развития;
- оказывает услуги в области межрегионального и международного научно-образовательного сотрудничества, включая методическое, экспертно-аналитическое, информационное обеспечение и организационно-техническое сопровождение участия заинтересованных лиц в межрегиональных и международных программах и проектах, направленных на эффективное использование научно-образовательного потенциала и развитие инновационной деятельности;
- способствует коммерциализации науки и трансфера технологий в соответствии с приоритетами в сфере образования и социально-экономического развития регионов.
- осуществляет благотворительную деятельность в социальной, образовательной, научной, культурной, информационной и иных сферах;
- организует и проводит конференции, семинары, круглые столы, выставки, лекции, культурно-просветительские и другие мероприятия в порядке, установленном законом;



- организует взаимодействие, сотрудничество и обмен опытом с заинтересованными лицами, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными объединениями, государственными органами и органами местного самоуправления, иностранными и международными организациями, разделяющими уставные цели деятельности Фонда;
- участвует в установленном порядке в осуществлении программ и мероприятий, проводимых государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями в области разработки и применения нормативно-правовых актов, касающихся деятельности Фонда;
- осуществляет информационную деятельность в электронных, печатных средствах массовой информации и информационных сетях в установленном законодательством порядке;
- содействует созданию и поддержке электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда;
- осуществляет в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность, производство и тиражирование аудио- и видеопродукции, направленных на достижение целей Фонда.

3.4. Фонд вправе осуществлять образовательную деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам в порядке, предусмотренном действующим законодательством об образовании.

Для осуществления образовательной деятельности Фондом в его структуре создается специализированное структурное образовательное подразделение. Деятельность такого подразделения регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Фондом.

3.5. Виды деятельности, отнесенные законодательством к числу лицензируемых, Фонд вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

#### 4. Органы управления и надзора Фонда

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Фондом является Совет Фонда.

4.2. Текущее руководство Фондом осуществляется единоличным исполнительным органом – Исполнительным директором Фонда.

4.3. Попечительский совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

4.4. Члены коллегиальных органов Фонда осуществляют свои функции на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда и Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе этих органов.

4.5. В Фонде могут быть образованы иные совещательные рабочие органы в виде советов, комитетов, комиссий, коллегий, инспекций, рабочих групп, решение о создании, досрочном прекращении полномочий, количественном и персональном составе, сроке полномочий и определении функций которых принимает Совет Фонда.

Указанные органы осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых Советом Фонда.

#### 5. Права и обязанности Учредителей Фонда

5.1. Учредители Фонда имеют право:

5.1.1. участвовать в деятельности органов Фонда в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

5.1.2. получать информацию о деятельности Фонда;



- 5.1.3. получать методическую, организационную и практическую помощь Фонда;
- 5.1.4. привлекать специалистов Фонда к организации и проведению собственных мероприятий;
- 5.1.5. вносить предложения по совершенствованию деятельности Фонда
- 5.1.6. пользоваться услугами Фонда на равных с другими лицами основаниях и условиях;
- 5.1.7. выйти из состава Учредителей Фонда.
- 5.2. Учредители Фонда обязаны:
  - 5.2.1. соблюдать Устав Фонда;
  - 5.2.2. избрать первый состав Совета Фонда и первого Исполнительного директора Фонда при создании Фонда;
  - 5.2.3. оказывать содействие работе Фонда в достижении целей, определенных в настоящем уставе;
  - 5.2.4. оказывать содействие развитию и совершенствованию работы Фонда;
  - 5.2.5. не совершать действий и не осуществлять деятельности, которые могут причинить ущерб деловой репутации Фонда, либо причинить убытки.
- 5.3. Учредители Фонда не имеют прав собственности на имущество, принадлежащее Фонду.

## 6. Имущество Фонда. Приносящая доход деятельность Фонда.

6.1. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, полученное за счет взносов Учредителя, а также имущество, приобретенное в результате собственной деятельности.

Имущество, переданное Учредителем в собственность Фонда, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Фонда.

6.2. Фонд вправе участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ только своей собственностью.

6.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, в том числе носящие целевой характер, предоставляемые гражданами и юридическими лицами;
- доходы от приносящей доход деятельности Фонда, в том числе выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от внереализационных операций, в том числе дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов любыми способами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом или участником которых, Фонд является;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Поступления от деятельности Фонда используются исключительно на уставные цели Фонда, предусмотренные настоящим Уставом, и не подлежат передаче Учредителю.

6.5. Фонду принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

6.6. Размер и периодичность регулярных поступлений от Учредителя определяется согласованным решением Учредителя и Совета Фонда.



6.7. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей Фонда, предусмотренных п.3.1. настоящего устава и, если это соответствует таким целям. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд формирует достаточное для этого имущество по рыночной стоимости не менее минимального размера, установленного законодательством Российской Федерации.

6.8. Превышение сумм доходов, полученных Фондом от приносящей доход деятельности, над его расходами, связанными с такой деятельностью, в том числе на уплату всех соответствующих налогов, не распределяется Фондом между учредителями и работниками Фонда, а используется им только для достижения целей, ради которых создан Фонд, в порядке и в сроки, предусмотренные соответствующими благотворительными и иными программами, бюджетом (финансовым планом) Фонда, решениями органов управления Фонда.

6.9. Фонд ведет отдельный учет по доходам и расходам, осуществляемым в связи с ведением приносящей доход деятельности и в связи с ведением уставной деятельности.

## 7. Совет Фонда

7.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет Фонда.

7.2. Количественный и персональный состав Совета Фонда определяется на заседаниях Совета Фонда, но не может быть менее 5 (пяти) членов. Срок полномочий Совета Фонда – 5 (пять) лет. Первый состав Совета Фонда избирают Учредители Фонда.

Совет формируется из:

а) представителей органов государственной власти и организаций, выступающих заказчиками либо выполняющих контрольно-координационные функции в рамках программ и проектов, реализуемых Фондом;

б) видных представителей науки и образования, представителей организаций (в том числе, общественных), получивших широкую известность и признание в сфере деятельности Фонда;

в) лиц, внесших весомый вклад в создание и развитие Фонда, решение Фондом задач в соответствии с уставными целями.

г) в состав Совета по должности входит Исполнительный директор Фонда.

7.3. Если договором о реализации Фондом программ и проектов предусмотрено включение в состав высшего органа управления Фонда представителей, указанных в подпункте «а» пункта 7.2 настоящего Устава, такие представители включаются в состав Совета на весь срок реализации Фондом программы (проекта) на основании письменного заявления направившего органа государственной власти или организации. Голосование по выборам таких кандидатур в состав Совета не производится.

Кандидатура включенного в состав Совета представителя может быть отозвана либо заменена в любое время в течение срока реализации программы (проекта) по письменному заявлению направившего органа государственной власти или организации.

7.4. Совет Фонда созывается Исполнительным директором Фонда не реже 1 (одного) раза в год. Внеочередное заседание Совета созывается Исполнительным директором Фонда по требованию одного из членов Совета Фонда. Исполнительный директор осуществляет организационную работу по подготовке заседаний Совета Фонда.

7.5. Заседание Совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов.

Член Совета Фонда по своему желанию может в любой момент выйти из состава Совета Фонда, направив письменное уведомление Председателю Совета Фонда и Исполнительному директору с указанием даты, с которой обратившийся просит считать его вышедшим из состава Совета Фонда.



7.6. Решения Совета Фонда принимаются в очном и заочном порядке. Решения Совета Фонда принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством голосов не менее чем 2/3 членов Совета, присутствующих на заседании.

Решения Совета Фонда оформляются протоколом, подписываемыми председателем и секретарем заседания.

7.7. Заочное голосование организуется Исполнительным директором по своей инициативе или по требованию любого члена Совета Фонда по мере необходимости. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Исполнительный директор при организации заочного голосования должен определить и сообщить (направить) всем членам Совета Фонда по электронной почте повестку дня, срок окончания процедуры голосования, порядок проведения процедуры голосования, а также перечень информации и материалов, предоставляемых членам Совета Фонда для голосования. Вопросы исключительной компетенции Совета не могут быть рассмотрены на заочном голосовании.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны: сведения о лицах, принявших участие в голосовании; результаты голосования по каждому вопросу повестки дня; сведения о лицах проводивших подсчет голосов и о лицах, подписавших протокол.

7.8. К исключительной компетенции Совета Фонда относятся:

- Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- Утверждение Устава, изменение Устава Фонда с последующей государственной регистрацией в установленном законом порядке;
- Формирование Совета Фонда: избрание членов Совета Фонда и исключение членов Совета Фонда из состава Совета фонда;
- Избрание Исполнительного директора, членов Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии Фонда в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Фонда;
- Принятие решения о создании, досрочном прекращении полномочий, количественном и персональном составе, сроке полномочий и определении функций совещательных рабочих органов в виде советов, комитетов, комиссий, коллегий, инспекций, рабочих групп, а также разработка, утверждение и внесение изменений в Положения о них;
- Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда для проведения обязательного ежегодного аудита на основе кандидатур, представленных Исполнительным директором;
- Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- Утверждение годового плана и бюджета (годового финансового плана) Фонда. Совет Фонда вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

7.9. Возглавляет Совет Председатель Совета. Председатель Совета избирается Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Председателем Совета не может быть избран Исполнительный директор Фонда.

7.10. Председатель Совета:

- руководит работой Совета Фонда;
- распределяет обязанности между членами Совета Фонда;





- ведёт заседания Совета Фонда;
- председательствует на заседаниях Совета Фонда;
- представляет Фонд в пределах своих полномочий в органах государственной власти, органах местного самоуправления, некоммерческих, коммерческих и общественных организациях, при контактах с юридическими и физическими лицами, в том числе действующими за пределами Российской Федерации;
- представляет Фонд на официальных мероприятиях, делает от имени Фонда программные заявления;
- получает информацию о работе Исполнительного директора Фонда;
- участвует в проводимых Фондом мероприятиях;
- вносит предложения по улучшению работы Фонда.

7.11. Члены Совета Фонда должны действовать в интересах Фонда разумно и добросовестно. Члены Совета Фонда несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за убытки, причиненные по их вине Фонду. Исключение составляют члены Совета Фонда, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение Фонду убытков, или, действуя добросовестно, не принимали участия в голосовании.

7.12. Решения Совета Фонда обязательны для исполнения всеми сотрудниками и должностными лицами Фонда.

7.13. На заседаниях Совета Фонда вправе присутствовать члены Попечительского совета с правом совещательного голоса.

## 8. Единоличный исполнительный орган Фонда

8.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.

8.2. Исполнительный директор избирается по решению Совета Фонда сроком на 5 (пять) лет с правом переизбрания на новый срок. Председатель Совета Фонда или иное лицо, уполномоченное Советом Фонда, от имени Фонда заключает с Исполнительным директором трудовой договор.

Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда в пределах своей компетенции и в порядке, определенном настоящим Уставом.

В полномочия Исполнительного директора входит решение всех вопросов деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета Фонда.

8.3. Исполнительный директор Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда;
- представляет интересы Фонда во всех учреждениях и организациях, расположенных на территории Российской Федерации и за рубежом, в государственных и муниципальных органах;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, заключает гражданско-правовые договоры и иные сделки от имени Фонда, выдает доверенности, открывает и закрывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, с правом подписи платежных и иных финансовых документов;
- обеспечивает выполнение решений Совета Фонда и реализацию программ Фонда;
- созывает заседания Совета Фонда и Попечительского Совета
- издает локальные нормативные акты Фонда (приказы, положения, инструкции);
- представляет проекты годового баланса, финансовых отчетов на утверждение Совета Фонда;
- обеспечивает подготовку и предоставление в уполномоченные государственные органы и опубликование обязательной отчетности Фонда;
- назначает руководителей филиалов и представительств;



- осуществляет планирование текущей деятельности Фонда;
- осуществляет разработку перспектив развития Фонда для утверждения их Советом Фонда;
- определяет организационную структуру Фонда и структуры программ и проектов;
- издает приказы и распоряжения, утверждает штатное расписание Фонда;
- назначает на должности, принимает на работу и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством,
- определяет условия оплаты труда работников;
- утверждает должностные и функциональные обязанности работников Фонда.
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда.

8.4. Указания и распоряжения Исполнительного директора в рамках его полномочий являются обязательными для исполнения всеми сотрудниками Фонда.

8.5. Исполнительный директор несет в пределах своей компетенции ответственность за несвоевременное предоставление ежегодных отчетов Фонда и отсутствие публикации указанных отчетов в печати, а также за использование имущества Фонда в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

8.6. Исполнительный директор обязан по требованию членов Совета, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса возместить убытки, причиненные им Фонду.

## 9. Попечительский совет Фонда

9.1. Попечительский совет избирается Советом Фонда в количестве не менее 3 (трех) членов сроком на 5 (пять) лет. Попечительский совет действует в соответствии с Уставом Фонда.

В состав Попечительского совета, как правило, могут быть предложены кандидатуры:

- лиц, внесших весомый вклад в создание и развитие Фонда, решение Фондом задач в соответствии с уставными целями;
- лиц, являющихся специалистами в области права, бухгалтерского учета, а также по направлениям программ и проектов, реализуемых Фондом;
- лиц, имеющих опыт работы в контрольно-надзорных, ревизионных органах.

9.2. К компетенции Попечительского совета относятся решение следующих вопросов:

- оказание содействия деятельности Фонда для достижения уставных целей;
- получение необходимых документов и разъяснений от соответствующих органов Фонда;
- участие в заседаниях Совета Фонда с правом совещательного голоса;
- проведение проверок деятельности Фонда самостоятельно, а также постановку вопросов перед Советом Фонда о проведении плановых и внеплановых проверок деятельности Фонда;
- вынесение заключения или замечаний органам Фонда о соответствии деятельности Фонда положениям настоящего Устава, действующего законодательства, об исполнении решений органов Фонда и о целевом расходовании средств Фонда;
- рекомендации Совету Фонда по организации работы, привлечению финансовых средств и иных ресурсов в Фонд и другим вопросам деятельности Фонда.

9.3. Возглавляет Попечительский совет Председатель Попечительского совета. Председатель Попечительского совета избирается членами Попечительского совета из своего состава сроком на 5 (пять) лет в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

9.4. Председатель Попечительского совета:

- руководит работой Попечительского совета Фонда;
- распределяет обязанности между членами Попечительского совета Фонда;



- ведёт заседания Попечительского совета Фонда;
- председательствует на заседаниях Попечительского совета Фонда

9.5. Заседания Попечительского совета собираются по инициативе Совета Фонда или Исполнительного директора Фонда, либо по инициативе любого из членов Попечительского совета.

9.6. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. В случае, если Попечительский совет Фонда состоит из 2 (двух) членов, заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на указанном заседании присутствуют все его члены.

Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае, если Попечительский совет Фонда состоит из 2 (двух) членов, решения Попечительского совета Фонда принимаются всеми его членами единогласно.

9.7. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия гражданина.

9.8. В состав Попечительского совета не могут входить лица, работающие в Фонде по договору, занимающие должности в исполнительных органах Фонда и учрежденных им организациях.

9.9. Выход из состава Попечительского совета возможен по личному заявлению гражданина или по решению Совета Фонда, принятому в соответствии с Уставом Фонда.

9.10. В компетенцию Попечительского совета входит подготовка рекомендаций по привлечению финансовых средств и иных ресурсов.

9.11. Органы управления Фонда предоставляют Попечительскому совету необходимые сведения и документы для выполнения советом своих функций.

С учетом анализа поступившей информации Попечительский совет вправе ходатайствовать перед Советом:

- а) о проведении независимой аудиторской проверки ведения Фондом бухгалтерского учета и финансовой отчетности;
- б) о досрочном прекращении полномочий члена Совета или Исполнительного директора;
- в) о необходимости внесения изменений в настоящий Устав.

9.12. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

## 10. Отчетность

10.1. Фонд обеспечивает открытый доступ к своим ежегодным отчетам. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества. Способ обеспечения публичности отчетности об использовании имущества Фонда и ее состав определяется Советом Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым и иным уполномоченным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Независимый обязательный аудит бухгалтерской отчетности проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10.4. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах имущества Фонда, его расходах, численности работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.



10.5. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Исполнительного директора Фонда.

10.6. Годовой отчет по финансовым операциям Фонда составляется главным бухгалтером Фонда, подвергается аудиторской проверке (при необходимости), а затем представляется на утверждение Совету Фонда.

10.7. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики: несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные органы в соответствии с согласованным перечнем документов; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

10.8. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- устав Фонда
- протоколы заседаний Совета Фонда и Попечительского совета;
- приказы
- хозяйственные и иные гражданско-правовые договоры;
- документы бухгалтерской отчетности;
- другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

#### 11. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

11.1. Изменения в Устав Фонда вносятся по решению Совета Фонда и регламентируются действующим законодательством РФ.

11.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

11.3. Изменения настоящего Устава приобретают силу с момента их государственной регистрации.

11.4. Если одно или несколько положений настоящего Устава станут недействительными или утратят юридическую силу, то это не является основанием для признания остальных положений устава недействительными.

#### 12. Прекращение деятельности Фонда

12.1. Деятельность фонда может быть прекращена путем ликвидации. Решение о ликвидации Фонда может быть принято судом по заявлению заинтересованных лиц (членов Совета Фонда и Попечительского совета, Исполнительного директора, учредителей).

12.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством.

12.3. Ликвидация производится ликвидационной комиссией (ликвидатором), которая (который) назначается органом, принявшим решение о ликвидации Фонда, и принимает все необходимые меры, связанные с ликвидацией Фонда.



Орган, принявший решение о ликвидации Фонда, устанавливает порядок и сроки ликвидации Фонда в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным Законом «О некоммерческих организациях».

12.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят все полномочия по управлению делами Фонда.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.

12.5. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно действующему законодательству Российской Федерации.

12.6. В случае ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда, если законодательством не установлено иное, направляется на цели, предусмотренные настоящим уставом.

12.7. Ликвидация считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

12.8. При прекращении деятельности Фонда все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами на государственное хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивные органы; документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в установленном порядке. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.



Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав НФПК - Национального фонда подготовки кадров, принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 12 ноября 2020 г. (учетный номер 7714010142).

Сведения о государственной регистрации изменений внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 01 декабря 2020 г. за государственным регистрационным номером 2207713078659 (ОГРН 1037739062767 от 13 января 2003 г.).

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Начальник Главного управления  
Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«08» декабря 2020 г.

